

## Procès-verbal n°18 de la Commission Foot Animation

Réunion du :	19/01/24
À :	10h
Présidence :	M. Daniel OLIVET
Présents :	Mmes Nadine GRECO, Mrs Jean Pierre RIEU, Denis LASGOUTE, Sauveur ROMAGNOLE
Absents excusés :	Mr. Didier CASANADA, Mme Martine JOLY
Assiste à la Réunion :	Mme Bernadette FERCAK

Les présentes décisions sont susceptibles d'appel devant la Commission d'Appel de District dans un délai de 7 jours à compter du lendemain du jour de sa notification, dans le respect des dispositions de l'article 190 des Règlements Généraux de la F.F.F

**Toutes les correspondances adressées aux commissions doivent se faire via la boîte mail officielle du club (n° affiliation@footoccitanie.fr). Seuls les courriels identifiés avec le Nom, Prénom, Qualité de l'auteur seront pris en compte par le District.**

**A défaut du respect des prescriptions ci-dessus énoncées, la formalité ou requête sera déclarée irrecevable. (art 17.1 du règlement intérieur du District).**

### Approbation des procès verbaux

La commission approuve le procès-verbal N° 18 du 05/01

### Rappel

#### UTILISATION DE LA FMI

**LE RESULTAT DE L'EQUIPE QUI A REMPORTE LES DEFIS DOIT ETRE NOTE SUR LA FEUILLE FMI DANS LA PARTIE "OBSERVATION".**

**Beaucoup de clubs ne le font pas : ATTENTION au moment des classements.**

**En cas de disfonctionnement utiliser une feuille de match papier ainsi que le tableau « Rapport FMI » dûment remplis, qui vous ont été envoyés par mail, et à télécharger dans Footclub ainsi que le site du DISTRICT.**

**Futsal U6 :** 27 Janvier 2024

### Championnat U12/U13

Finale Départemental Pitch : 06 Avril

Finale Régionale Pitch : 04 et 05 Mai

**Résultats PITCH du 16 Décembre 2 en Tour :**

**Equipes qualifiées pour la Finale Départementale**

**PL 1 :** St Jean du Pin 1 - **PL 2 :** Rousson 1 – **PL 3 :** Bagnols pont 12 – **PL 4 :** Uzès 2 – **PL 5 :** Beaucaire 30 2 –

**PL 6 :** Sumène 1 – **PL 7 :** Vergeze 1 – **PL 8 :** Gazelec 1 – **PL 9 :** Val de Cèze 1 – **PL 10 :** Nimes OI 2 –

**PL 12 :** Marguerittes 1 – **PL 13 :** Caissargues 1 – **PL 14 :** Acedemie Un 1 – **PL 15 :** Alles 1 – **PL 16 :** N Lasallien 1

**Le Plateau 11 :** Trèfle 1 / Langlade 1 , se jouera le Samedi 3 Février



## DOSSIERS RETOUR COMMISSION

### **Dossier n°2023/2024-CSR- 0136**

#### **Match n° 27715433 : AS CENDRAS 1 – US LA REGORDANE 1 du 13/01/2024**

Considérant que l'équipe de US LA REGORDANE 1 était absente à l'heure de la rencontre,  
Dit match perdu par forfait à US LA REGORDANE 1, Débit : 30 euros à US LA REGORDANE pour forfait

### **Matches à rejouer**

### **Dossier n°2023/2024-CSR- 0140**

Match n° 27715387 : SA CIGALOIS 1 – LE VIGAN PVAFC 1 du 13/01/2024 se jouera le Samedi 3 Février 2024

### **Dossier n°2023/2024-CSR- 0141**

Match n° 2717743 : GAZELEC SPORTIF GARDOIS 2 – ES ST JEAN DU PIN 2 du 13/01/2024 se jouera le Samedi 3 Février 2024

## **FMI**

### **RAPPEL AU CLUBS : concernant les clubs responsables d'équipes pour la FMI**

Au sujet des rencontres du 13 et 14.01.24 il apparait que beaucoup de clubs ont rencontré des problèmes avec la FMI, (code utilisateur non reconnu, la rencontre n'apparaît pas ....) ce qui a entraîné une feuille de match papier.

**RAPPEL IMPORTANT** : il est absolument obligatoire de renseigner dans FOOTCLUBS une personne rattachée (responsable d'équipes) à chaque compétition sans cette manipulation les rencontres ne peuvent pas apparaître sur la tablette (mail envoyé à tous les clubs le 18.01.24)

Nous vous demandons donc de vérifier si cela a bien été fait, afin de ne plus être confronté à ce problème

**Pour le week-end du 13 janvier, à titre exceptionnel pas d'application d'amende pour non FMI (code utilisateur non reconnu)**

## **Championnat U12**

### **Retour CSR :**

#### **Dossier n°2023/2024-CSR- 087**

#### **Match n° 26852897 : ENT. ST LAURENT/TAVEL 21 – ST GENIES DE COMOLAS 21 du 25/11/2023**

Dit match perdu par pénalité à ST GENIES DE COMOLAS 21 pour en reporter le bénéfice à l'ENT. ST LAURENT/TAVEL 21 sur le score de 3 à 0.

#### **Dossier n°2023/2024-CSR- 088**

#### **Match n° 26851507 : FC BAGNOLS/PONT 21 – ST GENIES DE COMOLAS 21 du 11/11/2023**

Dit match perdu par pénalité à ST GENIES DE COMOLAS 21 pour en reporter le bénéfice à FC BAGNOLS/PONT 21 sur le score de 24 à 0.

#### **Dossier n°2023/2024-CSR- 0135**

#### **Match n° 27716654 : SC CASTANET NIMES 31 – FC CHUSCLAN LAUDUN 31 du 13/01/2024**

Considérant que l'équipe de SC CASTANET NIMES 31 était absente à l'heure de la rencontre,  
Dit match perdu par forfait à SC CASTANET NIMES 31, Débit : 30 euros à SC CASTANET NIMES pour forfait.



## Foot Animation - U10 à U10/U11

Nîmes OL : PI U10 et U10/11 **14H00**

Beaucaire FC : Début des PI U10 et U10/11 **9H30**

Suite au mail du club de O Ales C (pour le PL 24) la commission demande au secrétaire de club de vérifier sur le site du district les journées concernant les rencontres à jouer : **13-20-27 Janvier pour les U10/U11 et U10**

## Foot Animation - U6 à U8/U9

Beaucaire FC Début des plateaux **13h30**

Us Trèfle Début du Plateau U8/U9 du 13 Janvier **13h30**

**Début des Plateaux Rotation 3 U 8 et U8/U9 le 27 Janvier 2024**

Dates PLATEAUX U8 et U8/U9 : 27 janvier - 3 février – 2 et 9 mars

## Foot Animation - FEMININES

Résultats PITCH du 16 Décembre : Equipes qualifiées pour la Finale Départementale

PL 1 : Roquemaure 1 – PL 2 : Vergeze 1 - PL 3 : N Métropole 1 – PL 4 : Beaucaire 30 1

**La finale départementale se jouera le MERCREDI 27 MARS sur les installations de STE ANASTASIE à Partir de 13h30**

R3 Foot à 5 ( U9-U10-U11)

Dates : 20-27 Janvier et 3 Février 2024

Poule A : Laudun 1 – Laudun 2 – Manduel 1

Poule B : Beaucaire 1 – Vergeze 1 – Quissac 1

**Utilisation de la «FEUILLE DE PRESENCE» uniquement.  
Le club recevant collecte et transmet toutes les feuilles de présence.  
Le CLUB RECEVANT est ORGANISATEUR et RESPONSABLE du plateau**

**Chaque équipe/club doit :**

- Imprimer et remplir « sa feuille de présence » (responsable)
- Vérifier les licences des joueurs adverses.

**L'équipe/club recevant doit :**

- Le cas échéant, fournir les «feuilles de présence».
- Procéder à la vérification des licences en amont.
- **Collecter** les «feuilles de présence» de chaque équipe ayant participé au plateau.
- **Transmettre/Scanner via FAL** les «feuilles de présence» et **saisir la présence/absence** des équipes.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée.

Le Président  
Daniel OLIVET

La Secrétaire de Séance  
Nadine GRECO

